ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐẠI ĐỒNG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Số: 1636/UBND-VHXH V/v tuyên truyền, triển khai Nghị định số 335/2026/NĐ-CP ngày 21/8/2026 của Chính phủ quy định chính sách trợ giúp xã hội.	*Đại Đồng, ngày 02 tháng 10 năm 2026*

Kính gửi:
- Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam xã;
- Các phòng, ban, ngành thuộc UBND xã;
- Các cơ sở thôn trên địa bàn xã.

Thực hiện Công văn số 6452/UBND-KGVX ngày 23/9/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về việc triển khai Nghị định số 335/2026/NĐ-CP ngày 21/8/2026 của Chính phủ quy định chính sách trợ giúp xã hội.

Nhằm bảo đảm các chính sách an sinh xã hội được triển khai kịp thời, công bằng, đúng đối tượng và đúng quy định pháp luật. Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các phòng, ban, ngành thuộc UBND xã và các cơ sở thôn thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

- Triển khai đầy đủ các chế độ, chính sách theo Nghị định số 335/2026/NĐ-CP.

- Rà soát danh sách đối tượng đang hưởng trợ cấp theo Nghị định số 20/2021/NĐ-CP và Nghị định số 176/2025/NĐ-CP, tham mưu cho chủ tịch UBND xã ban hành quyết định điều chỉnh mức trợ cấp chuyển sang hưởng mức trợ cấp tương ứng theo Nghị định số 335/2026/NĐ-CP bảo đảm không bỏ sót đối tượng đủ điều kiện, không để xảy ra trùng lặp, sai đối tượng.

- Tổ chức tiếp nhận, thẩm định, giải quyết hồ sơ và thực hiện chi trả chế độ, chính sách kịp thời, đầy đủ, đúng đối tượng, đúng mức hưởng; thực hiện các quy định chuyển tiếp, điều chỉnh mức hưởng theo quy định của Nghị định.

- Thường xuyên rà soát, cập nhật biến động đối tượng; thực hiện điều chỉnh, tạm dừng hoặc thôi hưởng theo quy định.

- Chịu trách nhiệm đăng tải trên Trang Thông tin điện tử: http://daidong.hungyen.gov.vn

2. Phòng Kinh tế xã

Tham mưu UBND xã bố trí kinh phí và quản lý ngân sách thực hiện theo quy định pháp luật hiện hành, hướng dẫn việc thanh quyết toán kinh phí.

2. Trung tâm phục vụ Hành chính công xã

- Tổ chức tiếp nhận, hướng dẫn, kiểm tra thành phần hồ sơ, số hoá và chuyển hồ sơ đề nghị hưởng chế độ chính sách trợ giúp xã hội đến phòng Văn hoá – Xã hội để xử lý theo quy định.

- Hỗ trợ người dân thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến, theo dõi tình trạng giải quyết hồ sơ; phối hợp xử lý hồ sơ chưa đầy đủ, chưa hợp lệ; thực hiện trả kết quả cho người dân theo quy định.

3. Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã

- Chủ trì công tác thông tin tuyên truyền về các chủ chương của Đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước và các quy định về trợ giúp xã hội theo Nghị định số 335/2026/NĐ-CP.

- Xây dựng nội dung tuyên truyền phù hợp để toàn thể nhân dân nắm bắt được; thực hiện tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh, các phương tiện thông tin của xã và các hình thức phù hợp khác.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam xã

Chỉ đạo các tổ chức chính trị - xã hội phối hợp tuyên truyền, phổ biến các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về trợ giúp xã hội và Nghị định số 335/2026/NĐ-CP ngày 21/8/2026 của Chính phủ quy định chính sách trợ giúp xã hội.

5. Các cơ sở thôn trong xã

- Tăng cường công tác tuyên truyền rộng rãi tại các cuộc họp của chi bộ, sinh hoạt, hội nghị hoặc các hình thức phù hợp khác, đồng thời tuyên truyền trên hệ thống loa phát thanh đến toàn thể nhân dân trên địa bàn về Nghị định số 335/2026/NĐ-CP ngày 21/8/2026 của Chính phủ quy định chính sách trợ giúp xã hội.

- Phối hợp trong việc rà soát và quản lý đối tượng chuyển đi, chuyển đến, đối tượng chết, đối tượng đủ điều kiện hưởng hoặc không còn đủ điều kiện hưởng chính sách, kịp thời báo cáo về UBND xã (qua phòng VH-XH) để thực hiện, điều chỉnh, thôi hưởng trợ cấp theo quy định.

UBND xã yêu cầu các phòng, ban, ngành thuộc UBND xã và các cơ sở thôn triển khai thực hiện./.

(Gửi kèm Nghị định số 335/2026/NĐ-CP ngày 21/8/2026 của Chính phủ quy định chính sách trợ giúp xã hội).

Nơi nhận:
- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Văn Thành